



## **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"

VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmmps090001@istruzione.it PEC rmmps090001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10

Istituto capofila della Rete territoriale di scopo "Lazio 10"

Decreto n. 210

Roma, 23 ottobre 2025

Agli interessati  
All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente

### **Oggetto: Decreto individuazione di n. 1 Esperto esterno e n. 2 Tutor**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**TITOLO PROGETTO: Oltre la campanella: percorsi educativi tra saperi, avventure e sport – II edizione**

**CUP: E44D25001970007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-536**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 43 c.3 del D.I. n. 129 del 28/8/2018 che consente la stipula di contratti di Prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** l'art. 21 della L. n. 59 del 15/3/1997;

**VISTI** gli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129 del 28/8/2018;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8/3/2025;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il P.T.O.F. d’Istituto 2025-28;

**VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 113 del 28/1/2025;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

**VISTO** il Decreto MIM prot. n. 72 del 11.04.2024, recante “*Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*”;

**VISTO** il Decreto MIM prot. n. 96 del 22.5.2025;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23.05.2025, recante “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*”;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 33 del giugno 2025 che approvava i progetti;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 125 del 3 giugno 2025 che approvava i progetti;

**VISTA** la delibera n. 131 del 14 luglio 2025 del Consiglio d’Istituto di assunzione in bilancio del progetto: Oltre la campanella: percorsi educativi tra saperi, avventure e sport – II edizione.

**VISTA** la candidatura n. 12691 del 11/06/2025 all’avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull’apposita piattaforma PN 2021-2027;

**VISTO** il Decreto Direttoriale prot. n. 21 del 07.06.2024 con il quale sono state approvate le graduatorie definitive regionali allegate al medesimo decreto;

**VISTA** la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025, recante <*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus. Autorizzazione progetti.*>, con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo “Oltre la campanella: percorsi educativi tra saperi, avventure e sport – II edizione” presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice nazionale progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-536, CUP E44D25001970007 e con finanziamento complessivo pari ad € 79.884,00 (settantanovemilaottocentoottantaquattro/00 euro);

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto, prot. n. decreto n. 112 del 16/7/2025 (prot. n. 5576/U del 16/7/2025);

**VISTO** il decreto n. 113 del 16/7/2025 (prot. n. 5578/U del 16/7/2025) con il quale il Dirigente scolastico ha assunto l’incarico di R.U.P., ai sensi dell’art. 15 del d.lgs. n. 36/2023;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e ricerca del 18 gennaio 2024;

**TENUTO CONTO** delle figure necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto;

**VISTO** l’ordine del giorno n. 14 del Collegio Docenti del 2/9/2025;

**VISTO** l’elenco dei docenti che si sono candidati in Collegio;

**VISTA** la delibera n. 10 del Collegio Docenti del 2/9/2025 e la relativa documentazione allegata;

**PRESO ATTO** delle motivazioni indicate;

**RITENUTE** valide le candidature pervenute e ritenute adeguate le motivazioni del Collegio;

**VISTO** il Decreto n. 156 approvazione delibera Collegio Docenti e contestuale individuazione di esperti su designazione dell’organo collegiale (prot. n. 6752/U del 22/9/2025);

**VISTA** la Dichiarazione di assenza candidature interne per la figura di Esperto e Tutor (prot. n. 7300/U del 8/10/2025);

**VISTO** il Decreto n. 189 del 9/10/2025 di avvio procedura selezione personale esterno per la figura di Esperto e Tutor;

**VISTO** l'Avviso pubblico di selezione personale esterno per la figura di Esperto e Tutor del 9/10/2025 (prot. n. 7329/U del 9/10/2025);

**VISTO** il Decreto n. 201 del 15/10/2025 di nomina della commissione di valutazione (prot. n. 7564/U del 15/10/2025);

**VISTE** le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione fornite dai membri della commissione;

**VISTO** il verbale della commissione del 17/10/2025 (prot. n. 7651/E del 17/10/2025);

**VISTA** la pubblicazione delle graduatorie provvisorie in data 17/10/2025 (prot. n. 7665 del 17/10/2025);

**VISTA** la pubblicazione delle graduatorie definitive in data 23/10/2025 (prot. n. 7828/U del 23/10/2025)

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Individuazioni**

La validità delle individuazioni secondo la procedura dell'Avviso pubblico elezione personale esterno per la figura di Esperto e Tutor del 9/10/2025 (prot. n. 7329/U del 9/10/2025) e la pubblicazione delle graduatorie definitive.

### **Art. 2 - Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'individuazione espressa dal Collegio:

<b>N.</b>	<b>MODULO</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>ORE</b>
1	<b>Modulo 113754 "Le Istituzioni Europee attraverso il Teatro"</b>	BALDUCCI Francesca	ESPERTO	30
2	<b>Modulo 107315 "Esplorare, vivere e sperimentare la natura sul Litorale Romano"</b>	VILLANI Maria Gabriella	TUTOR	30
3	<b>Modulo 119929 "Giochi da tavolo: German e American board games"</b>	ZUPI Giovanni	TUTOR	30

### **Art. 3 - Orario di servizio**

Il servizio dovrà essere svolto in orario pomeridiano o, comunque, extrascolastico a partire dalla data della lettera di incarico e fino al termine di conclusione del progetto.

### **Art. 4 – Compiti**

**4.1** I compiti da svolgere dall'ESPERTO sono i seguenti:

- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti correlati;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio laboratoriale;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;

- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento, nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e nella tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

#### 4.2 I compiti da svolgere dal tutor sono i seguenti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- caricare in piattaforma i documenti richiesti;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con tutte le figure di sistema, con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare all'Ufficio di Segreteria la documentazione di competenza.

### Art. 5 - Compenso

5.1 Il compenso dovuto agli esperti è pari ad euro 70,00 (settanta/00) orari lordo stato, così come previsto dall'avviso pubblico e relative disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

5.2 Il compenso dovuto ai tutor è pari ad euro 30,00 (settanta/00) orari lordo stato, così come previsto dall'avviso pubblico e relative disposizioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

### Art. 6 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

### Art. 5 - Pubblicità

Il presente atto è pubblicato all'Albo online e su Amministrazione trasparente e reperibile sul sito dell'Istituto:  
[www.liceo-enriques.edu.it](http://www.liceo-enriques.edu.it).



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Monica Bernard

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)