



## Ministero dell'istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"

VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmeps090001@istruzione.it PEC rmeps090001@pec.istruzione.it  
Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10  
Istituto capofila della Rete territoriale di scopo "Lazio 10"

Agli studenti e alle loro famiglie  
Al vicepreside vicario del dirigente scolastico  
Al Direttore SGA  
Al personale docente e ATA  
All'Albo Pretorile online  
e, p.c.: Alla RSU e alle OO.SS.  
SEDE

**Oggetto: misure per prevenire il contagio da COVID-19 durante lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione.**

In relazione all'oggetto, si comunicano le seguenti misure, da osservare durante tutto il periodo di svolgimento degli esami di Stato e nel periodo immediatamente precedente e successivo:

### **1. Misure di pulizia e di igienizzazione.**

I collaboratori scolastici provvederanno, prima, durante e immediatamente dopo lo svolgimento degli esami, all'accurata pulizia approfondita di tutti i locali destinati allo scopo, compresi tutti i locali accessori: androni, scale, corridoi, bagni, ascensori, uffici di presidenza, uffici di segreteria, nonché ogni altro locale che si preveda di utilizzare. I locali adibiti ad aula di esame sono i seguenti:

- Laboratorio Multimediale di via Paolini – 5° piano – sez. A e C;
- Laboratorio di Scienze di via Paolini – 5° piano – sez. E;
- Laboratorio di Fisica di via Paolini – 4° piano – sez. B e D;
- Laboratorio di Scienze di via Olivieri – 5° piano – sez. IL e ML;
- Laboratorio Linguistico di via Olivieri – 4° piano – sez. AL e CL;
- Laboratorio Informatico di via Olivieri – 4° piano – sez. BL e DL;
- Laboratorio Linguistico di via da Garessio – 2° piano – sez. FL e LL.

La pulizia approfondita si effettuerà utilizzando le normali misure di protezione insieme alla mascherina chirurgica e gli altri dispositivi di protezione individuale forniti dalla scuola. Si utilizzeranno i detergenti ordinariamente in dotazione, facendo particolare attenzione alle superfici più toccate: maniglie, barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti, pulsantiere ecc.

Durante lo svolgimento degli esami, la pulizia dovrà essere ripetuta al termine di ogni sessione, con particolare attenzione alla pulizia delle superfici e arredi e/o materiali scolastici utilizzati durante gli esami.

Le sedie da utilizzare devono avere superfici non assorbenti, in modo da facilitarne la pulizia e disinfezione.

Considerato l'organico a disposizione, non si potrà far luogo a eventuali sessioni pomeridiane.

## **2. Misure di prevenzione.**

L'accesso all'Istituto sarà consentito dagli ingressi di via Paolini, via Olivieri e via Andrea da Garessio per le sole commissioni che operano in ciascun plesso, come di seguito indicato:

- via Federico Paolini 196: accesso per i candidati e loro accompagnatori delle commissioni dell'indirizzo di liceo scientifico;
- via Angelo Olivieri 141: accesso per i candidati e loro accompagnatori delle commissioni dell'indirizzo linguistico, escluse classi 5FL e 5LL;
- via Andrea da Garessio 109: accesso per i candidati e loro accompagnatori della commissione per le classi 5FL e 5LL.

All'ingresso dell'Istituto è obbligatorio disinfettare le mani con l'apposita soluzione idroalcolica fornita dalla scuola. Non bisogna portare i guanti (in caso contrario, essi dovranno essere gettati prima di accedere all'Istituto). All'interno dell'Istituto sono presenti erogatori di soluzione idroalcolica in corrispondenza dell'accesso a ogni aula di esame. Si raccomanda di farne uso frequente.

E' obbligatorio l'uso di una mascherina: al personale in servizio sarà fornita dalla scuola, quotidianamente, una mascherina chirurgica, che sarà al termine della giornata gettata negli appositi contenitori. I candidati e i loro accompagnatori dovranno portare con sé una mascherina chirurgica o comunitaria. Si precisa che per "mascherine comunitarie" si intendono *"mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso"*. Le mascherine vanno mantenute indossate durante l'intero periodo di permanenza all'interno dell'Istituto; tuttavia, il candidato può abbassarla durante lo svolgimento del colloquio d'esame, mantenendo la distanza interpersonale minima di due metri.

Si precisa che per ogni candidato è ammessa la presenza di un unico accompagnatore.

Una volta disinfettate le mani e indossata la mascherina, tutte le persone che accedono all'Istituto, compreso il personale, devono obbligatoriamente compilare un modulo di autocertificazione, nel quale dichiarare quanto segue:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5°C nel giorno in cui accedono all'Istituto e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Coloro che si trovano in una delle predette condizioni non possono accedere all'Istituto. Qualora si tratti di commissari di esame, essi verranno sostituiti secondo la normativa vigente; qualora si tratti di candidati, gli stessi non dovranno presentarsi per lo svolgimento dell'esame, producendo tempestivamente idonea certificazione medica, al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero, nelle forme previste dalle norme vigenti.

Coloro che presentano sintomi durante la presenza in Istituto, dovranno essere isolati e provvisti di mascherina chirurgica. Dovrà immediatamente essere allertata l'Autorità sanitaria e il Medico competente.

I candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita. Il calendario sarà pubblicato sul sito della scuola e comunicato agli studenti a mezzo posta elettronica, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione. E' obbligatorio presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione e lasciare l'Istituto immediatamente terminata la prova.

E' obbligatorio, per recarsi all'aula di esame e per tornare all'uscita, attenersi alle indicazioni riportate sugli appositi cartelli e alle indicazioni fornite dal personale ATA in servizio.

Tutte le persone devono sempre mantenere la distanza interpersonale minima di due metri.

### **3. Formazione e disposizioni finali.**

A cura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sentito il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e il Medico competente, sarà effettuata, mercoledì 10 giugno dalle ore 16 alle ore 18, un'apposita formazione in modalità teleconferenza, sulla piattaforma Office 365 (Team "Formazione Personale docente e ATA"). La formazione è obbligatoria e in orario di servizio per il personale ATA non impegnato in altri obblighi di servizio e fortemente raccomandata per il personale docente.

Il vicepresidente vicario del dirigente scolastico, in assenza di questi, provvederà a rispettare e far rispettare tutte le misure previste dalla presente circolare. Il Direttore SGA curerà l'assegnazione dei turni di lavoro e dei compiti al personale ATA in modo da garantire l'esecuzione di tutte le disposizioni.

La presente circolare è pubblicata all'Albo pretorio online e sul sito dell'Istituto, ed è affissa a tutti gli ingressi e in prossimità di tutte le aule utilizzate per gli esami, affinché tutti ne abbiano conoscenza.

Roma, 4 giugno 2020

R.S.P.P.

Ing. Antonello Trisciuzzi

R.L.S.

Prof. Fabio Ricci

Il Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Palcich

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)